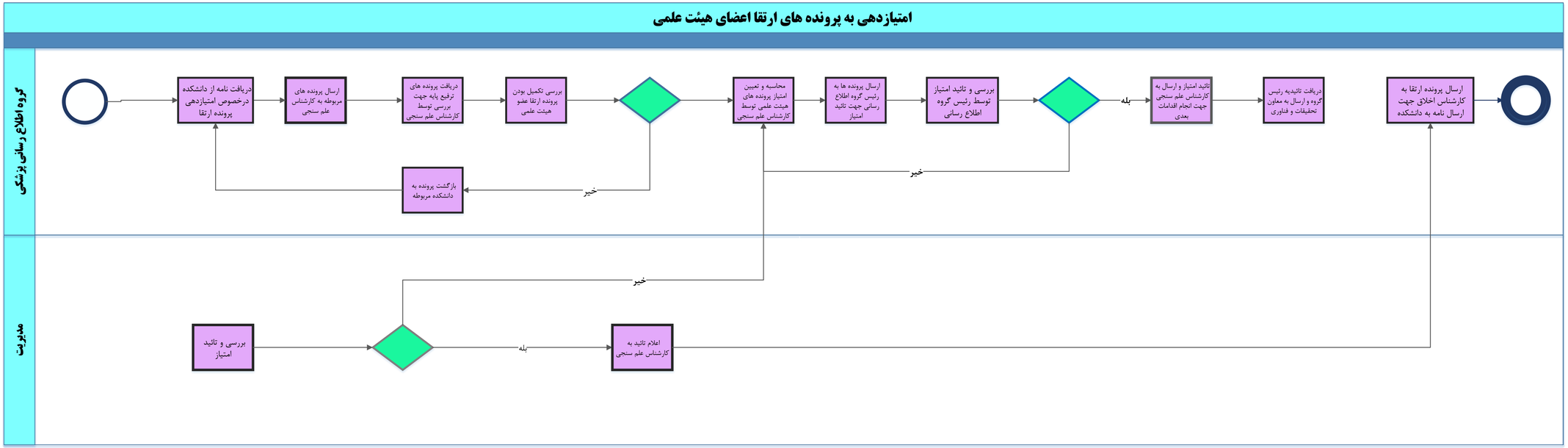

امتیازدهی به پرونده های ارتقا اعضای هیئت علمی
گروه اطلاع رسانی پزشکی
مدیریت
دریافت نامه از دانشکده درخصوص امتیازدهی پرونده ارتقا
ارسال پرونده های مربوطه به کارشناس علم سنجی
دریافت پرونده های ترفیع پایه جهت بررسی توسط کارشناس علم سنجی
بررسی تکمیل بودن پرونده ارتقا عضو هیئت علمی
بازگشت پرونده به دانشکده مربوطه
خیر
محاسبه و تعیین امتیاز پرونده های هیئت علمی توسط کارشناس علم سنجی
ارسال پرونده ها به رئیس گروه اطلاع رسانی جهت تائید امتیاز
بررسی و تائید امتیاز توسط رئیس گروه اطلاع رسانی
خیر
بله
تائید امتیاز و ارسال به کارشناس علم سنجی جهت انجام اقدامات بعدی
دریافت تائیدیه رئیس گروه و ارسال به معاون تحقیقات و فناوری
ارسال پرونده ارتقا به کارشناس اخلاق جهت ارسال نامه به دانشکده
خیر
بررسی و تائید امتیاز
بله
اعلام تائید به کارشناس علم سنجی

۱- عنوان خدمت: ارتقا مرتبه علمی عضو هیئت علمی	۲- شناسه خدمت

۳- ارائه دهنده خدمت

نام دستگاه اجرایی:دانشگاه علوم پزشکی قزوین

نام دستگاه مادر: وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

۴- مشخصات خدمت

شرح خدمت	تمامی مدارک و مستندات درخصوص فعالیت پژوهشی عضو هیئت علمی بررسی و امتیازدهی می گردد
نوع خدمت	■ خدمت به شهروندان (G2C) □ خدمت به کسب و کار (G2B) □ خدمت به دیگردستگاه های دولتی(G2G)
نوع مخاطبین	اعضای هیئت علمی دانشگاه
ماهیت خدمت	□ حاکمیتی ■ تصدی گری
سطح خدمت	□ ملی □ منطقه ای ■ استانی □ شهری □ روستایی
رویداد مرتبط با:	□ تولد ■ آموزش □ سلامت □ مالیات □ کسب و کار □ تامین اجتماعی □ ثبت مالکیت □ تاسیسات شهری □ بیمه □ ازدواج □ ازنشستگی □ مدارک و گواهینامه-ها □ وفات ■ سایر
نحوه آغاز خدمت	■ تقاضای گیرنده خدمت □ فرارسیدن زمانی مشخص □ رخداد رویدادی مشخص □ تشخیص دستگاه □ سایر: ...
مدارک لازم برای انجام خدمت	تمامی مستندات درخصوص فعالیت پژوهشی و مقالات چاپ شده
قوانین و مقررات بالادستی	آئین نامه ها و صورتجلسات ارتقا اعضای هیئت علمی

۵- جزییات خدمت

آمار تعداد خدمت گیرندگان	میانگین .....۱۱..... خدمت گیرندگان در: ماه □ فصل □ سال ■
متوسط مدت زمان ارایه خدمت:	یک ماه
تواتر	□ یکبار برای همیشه میانگین ۲ بار در: ماه □ فصل □ هر ۴سال یکبار ■
تعداد بار مراجعه حضوری	

هزینه ارایه خدمت(ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ(مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک
			□
			□
			□

۶- نحوه دسترسی به خدمت

آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن

پورتال علم سنجی دانشگاه

نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: اتوماسیون اداری

مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	■ الکترونیکی	■ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) □ پست الکترونیک □ تلفن گویا یا مرکز تماس □ سایر(باذکرنحوه دسترسی) □ پن همراه (برنامه کاربردی) □ پیام کوتاه

		☐ غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	☐جهت احراز اصالت فرد ☐جهت احراز اصالت مدرک ☐نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐سایر:	مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐شهرستانی
	در مرحله درخواست خدمت	■ الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ■ سایر(باذکرنحوه دسترسی) اتوماسیون اداری	
		☐ غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	☐جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐سایر:	مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐شهرستانی
	مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	☐الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) ☐ اینترانتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یاERP) ☐ پست الکترونیک ☐سایر (باذکرنحوه دسترسی)	
		■ غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	امتیازدهی و ارزیابی فعالیت های پژوهشی بصورت فیزیکی در پرونده محاسبه می شود.	
	درمرحله ارائه خدمت	■ الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ■ سایر(باذکرنحوه دسترسی) اتوماسیون اداری	
		☐ غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	☐جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐سایر:	مراجعه به دستگاه: ☐ملی ☐استانی ☐شهرستانی

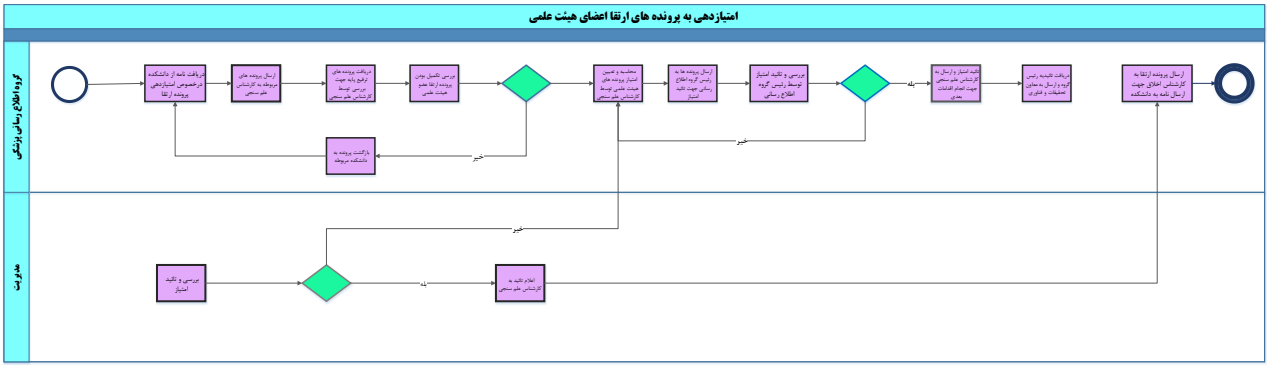
ردیف	نام سامانه های دیگر	فیلدهای موردتبادل	استعلام الکترونیکی	استعلام غیر

				برخط online	دسته‌ای (Batch) الکترونیکی
				☐	☐ ☐
				☐	☐ ☐
				☐	☐ ☐
				☐	☐ ☐

۸-ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای موردتبادل	مبلغ (درصورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی		اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:
					برخط online	دسته‌ای (Batch)	
					☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
					☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
					☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده

۹-نوآوری فرآیندهای خدمت
۱-ارزیابی پرونده ارتقا رتبه عضو هیئت علمی
۲-
۳-

۱۰-نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت



نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
مهسا جفت یار	۳۳۳۳۵۴۴۷	sci@qums.ac.ir	گروه اطلاع رسانی پزشکی و منابع علمی